

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ALEXANDRU IOAN CUZA” BACĂU

Având în vedere prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5447/2020, ale Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Se încheie prezentul:

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. Părțile semnatare

1. Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Bacău cu sediul în loc. Bacău, str. Oituz, nr.14, jud. Bacău, reprezentată prin director, dna prof. Popica Elena;

2. Beneficiarul indirect, dna/dl. _____ părinte/tutore/susținător legal al copilului/elevului, cu domiciliul în _____

3. Beneficiarul direct al educației, copilul/elev/ă _____ în grupa/clasa _____.

II. Scopul contractului

Scopul contractului este asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor direcți ai educației.

III. Drepturile părților

Drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, în Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unității de învățământ și în Regulamentul de Ordine Interioară al unității de învățământ.

IV. Părțile au cel puțin următoarele obligații:

1. Unitatea de învățământ se obligă:

- a) să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ, atât în mediul fizic, cât și în cel online și identifică soluții de acces la învățare și pentru elevii care nu dispun de mijloace electronice/conexiune la internet sau fac parte din categorii vulnerabile/de risc/dezavantajate;
- b) să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- c) să se asigure că tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare;
- d) să se asigure că toți beneficiarii educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare;
- e) să ia măsuri pentru aplicarea de sancțiuni pentru abaterile disciplinare săvârșite de personalul unității de învățământ, în limita prevederilor legale în vigoare;
- f) să ia măsuri pentru aplicarea de sancțiuni pentru abaterile disciplinare săvârșite de elevi, în mediul de învățare fizic, cât și online, în limita prevederilor legale în vigoare;
- g) ca personalul din învățământ trebuie să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite elevilor și un comportament responsabil;
- h) să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a elevului/copilului;
- i) să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a copilului/elevului, viața intimă, privată și familială a acestora;
- j) să se asigure că personalul din învățământ nu aplică pedepse corporale și nu agresează verbal sau fizic elevii și/sau colegii;

k) ca personalul din învățământ să asigure condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-COV-2 și să anunțe autoritățile responsabile în cazul apariției unui/unor cazuri de contaminare în unitatea de învățământ;

l) ca personalul de învățământ desemnat cu preluarea și prelucrarea datelor personale ale elevilor să utilizeze aceste informații conform reglementărilor legislative specifice, numai în scopul desfășurării programelor de învățare, de la accesul pe platforme și rețele puse la dispoziție de către școală, până la evaluarea finală a elevilor;

m) să se asigure că personalul didactic evaluează elevii direct, corect și transparent și nu condiționează această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje;

n) să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a copiilor/elevilor, respectiv a personalului unității de învățământ;

p) să se asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitism religios.

2. Beneficiarul indirect - părintele/tutorele/reprezentantul legal al copilului/elevului are următoarele obligații:

a). asigură frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu, în mediul fizic și în mediul online, urmărind crearea unui mediu sigur, prietenos și protectiv pentru copil în timpul desfășurării activității, promovarea unui comportament pozitiv, aprecierea progresului înregistrat de preșcolar/elev, încurajarea, motivarea și responsabilizarea acestuia cu privire la propria formare;

(1) părintele sau reprezentantul legal care nu asigură școlarizarea elevului în perioada învățământului obligatoriu este sancționat, conform legislației în vigoare, cu amendă cuprinsă între 100 lei și 1.000 lei ori este obligat să presteze muncă în folosul comunității;

(2) constatarea contravenției și aplicarea amenzilor contravenționale prevăzute la alin. (1) se realizează de către persoanele împuternicite de primar în acest scop, la sesizarea consiliului de administrație al unității de învățământ;

b). ia măsuri pentru școlarizarea elevului, până la finalizarea studiilor;

prezintă documentele medicale solicitate la înscrierea copilului/elevului în unitatea de învățământ, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă/clasă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți elevi/preșcolari din colectivitate/unitatea de învățământ;

c). trimite copilul în colectivitate numai dacă nu prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături, rinoree etc);

d). ia legătura, **cel puțin o dată pe lună**, cu educatoarea/învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul preșcolar/profesorul pentru învățământul primar/profesorul diriginte pentru a cunoaște evoluția copilului/elevului;

e). **răspunde material** pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de elev;

f). respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ și a Regulamentului de Ordine Interioară al unității de învățământ.

g). prezintă un comportament civilizată în raport cu întregul personal al unității de învățământ și **îi sunt interzise** agresarea fizică, psihică, verbală a personalului didactic, auxiliar și nedidactic al unității de învățământ;

h). să își exprime acordul/dezacordul pentru serviciile de consiliere și orientare școlară face-to-face/online.

i). pentru preșcolari absentarea nemotivată mai mult de două săptămâni consecutiv se consideră retragere a copilului din grădiniță;

j). pentru preșcolari contravaloarea sumei aferente taxei de hrană se va face în primele 15 zile ale lunii.

3. Beneficiarul direct are următoarele obligații:

a) de a se pregăti la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;

b) **de a frecventata cursurile**, în cazul beneficiarilor primari ai educației din învățământul de stat, particular și confesional autorizat/acreditat;

c) de a se prezenta la cursuri și la fiecare evaluare/sesiune de examene organizat de unitatea de învățământ, în cazul elevilor din învățământul obligatoriu;

d) de a avea un comportament civilizată și o ținută decentă, atât în unitatea de învățământ, cât și în afara ei;

- e) de a respecta Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ, regulile de circulație, normele de siguranță și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- f) **de a nu distruge documentele școlare**, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliu educațional etc.;
- g) **de a nu deteriora bunurile** din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.); **În cazul deteriorării unor bunuri, acestea vor fi înlocuite pe cheltuiala celui care a comis fapta** sau dacă nu se stabilește vinovatul, pe cheltuiala colectivului clasei care a utilizat respectivul obiect; **manualele gratuite distribuite elevilor și nereturnate sau deteriorate de către aceștia vor fi plătite de elevi** la un preț stabilit de conducerea școlii. În cazul **deteriorării cărților împrumutate de la bibliotecă** sau a pierderii acestora, acestea vor fi înlocuite sau plătite de elevi la un preț stabilit de conducerea școlii împreună cu bibliotecarul școlii;
- h) de a nu aduce sau difuza, în unitatea de învățământ, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;
- i) de a nu organiza/participa la acțiuni de protest, care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează participarea la programul școlar, astfel decât este prevăzut în Statutul elevului;
- j) de a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări;
- k) de a nu introduce și/sau face uz în perimetrul unității de învățământ orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice cum ar fi: muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- l) de a nu poseda și/sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- m) de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;
- n) de a nu provoca/ instiga/participa la acte de violență în unitate și în afara ei;
- o) **de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor**, fără avizul profesorului de serviciu sau a învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte;
- p) de a nu înregistra activitatea de învățare din mediul online, fiindu-i interzis acest lucru;
- r) **de a utiliza telefoanele mobile, tabletele în timpul orelor de curs, al examenelor și al concursurilor**; prin excepție de la această prevedere, este permisă utilizarea telefoanelor mobile, tablete etc, în timpul orelor de curs, doar cu acordul cadrului didactic.

V. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe durata unui ciclu de învățământ, în momentul înscrierii antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor

VI. Alte clauze

Preșcolarii/Elevii unității noastre beneficiază în mod gratuit de servicii de consiliere școlară, orientare școlară și profesională. Acestea sunt asigurate prin cabinetul de asistență și consiliere psiho-pedagogică. Aceste servicii sunt asigurate atât față în față, cât și online.

Prin semnarea prezentului contract, vă dați acordul cu privire la aceste servicii. Părintele/tutorele/sușținătorul legal al copilului care refuză acest serviciu, are obligația de a informa în scris școala, în termen de 14 zile de la semnarea contractului.

Încheiat azi,....., în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza”

Bacău, jud. Bacău

Director, Prof. Popica Elena

L.S. _____

Părinte/Reprezentant legal

ACORDUL GDPR
DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND ACORDUL PENTRU
PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul(a)....., cod numeric personal....., născut(ă) la data....., în localitatea....., domiciliat(ă), posesor al C.I. serianr....., eliberată de, la data de, declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori, soțului/soției urmează să fie prelucrate și stocate de către **Școala Gimnazială „Al. I. Cuza” Bacău**.

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori, este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin operatorului, respectiv **Școlii Gimnaziale „Al. I. Cuza” Bacău**, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate.

Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștință operatorului, respectiv **Școlii Gimnaziale „Al. I. Cuza” Bacău** orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că prezenta declarație este valabilă pe toată perioada școlarizării copilului meu/copiilor mei în cadrul **Școlii Gimnaziale „Al. I. Cuza” Bacău**.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la secretariatul **Școlii Gimnaziale „Al. I. Cuza” Bacău**.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal de către **Școala Gimnazială „Al. I. Cuza” Bacău**.

DATA

SEMNĂTURA